

T.C.

NEVŞEHİR VALİLİĞİ

MAHMUT-DUDU YAZICI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2024-2028 STRATEJİK
PLANI**



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime,
eğitim ise öğretmene dayalıdır.

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	NEVŞEHİR	İlçesi:	MERKEZ
Adres:	Güzelyurt Mah. Zübeyde Hanım Cad. No:37/7	Coğrafi Konum (link)	38°39'03.0"N 34°43'54.4"E
Telefon Numarası:	0 384 502 44 32	Faks Numarası:	0 384 502 44 32
e- Posta Adresi:	765150@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://mahmutduduyazicianadolulisesi.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	765150@meb.k12.tr	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)

İli	NEVŞEHİR	İlçesi	MERKEZ	
Adres:	Güzelyurt Mah. Zübeyde Hanım Cad. No:37/7 Merkez/NEVŞEHİR	Coğrafi Konum (link):	38°39'03.0"N 34°43'54.4"E	
Telefon Numarası:	0 384 502 44 32	Faks Numarası:	0 384 502 44 32	
e- Posta Adresi:	765150@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://mahmutduduyazicianadolulisesi.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	765150@meb.k12.tr	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2023	Toplam Çalışan Sayısı	52	
Öğrenci Sayısı	Kız	362	Kadın	35
	Erkek	243	Erkek	10
	Toplam	605	Toplam	45
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,7	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	11	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1.271,79 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 Yıl	

SUNUŞ



Günümüzde hızla gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte yönetim anlayışı da değişmiştir. Hızla gelişen eğitim alanımızda yönetim anlayışı çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Planlı bir yönetim anlayışına uygun olarak gayemiz, amaç ve hedeflerini belirleyip bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürerek büyümektir. Ülkemizde de 2003 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurumlarına stratejik planlama yapma zorunluluğu getirilmiştir. Mahmut-Dudu Yazıcı Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak biz de, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun bize ve kurumumuza yüklediği sorumluluğun gereği olarak, 2024 – 2028 yıllarını kapsayan 2. Stratejik Planımızın Hazırlık Çalışmaları neticesinde Okulumuzun Stratejik Planı hazırlanmıştır. Çalışmalarda, Okulumuzun mevcut durumu analiz edilmiş, 2024-2028 Stratejik Planımıza yön verecek bilgi ve belgeler derlenmiştir. ‘‘Neredeyiz ve Nereye Ulaşmak İstiyoruz? ‘‘ Sorularına, en doğru cevaplar verilmeye çalışılmıştır.

605 öğrencimiz ve 45 eğitim çalışanımızla belirlediğimiz hedefe varmak için; günümüzün çağdaş eğitim anlayışına uygun bir yol haritası olan, kurum kültürü yerleşmiş, ekip olarak çalışmaktan keyif alan, öğrenci velileriyle pozitif bir çalışma içinde olan, diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilen, kararlarını çalışanlarının katılımıyla alan, alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eden öğretmen kadrosu ile hedeflerimize varmak için var gücümüzle çalışacağız.

MEB 2023 Eğitim Vizyonu Belgesi doğrultusunda 2024-2028 Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza, her alanda destek veren eğitim çalışanlarımıza, Okulumuz personeline, yöneticilerimize ve planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Geliştirme Ekibine teşekkür ediyorum. Unutulmamalıdır ki; hiçbir başarı tesadüfen elde edilmemiştir. Başarının formülü; disiplinli ve planlı çalışmaktır.

Erhan AKIN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Erhan AKIN	Okul Müdürü	Yusuf ZAĞYAPAN	Müdür Yardımcısı
Nihal SAĞIR	Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman	Esra ATICI	Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman
Ali YOLGÖSTEREN	Matematik Öğretmeni	İsmail DOĞANAY	TDE Öğretmeni
Meral DURMAZ	OAB Başkanı	Ali KILIÇ	Almanca Öğretmeni
Ali KEMİKKIRAN	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Hatice ŞİRİN	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Nevşehir/Merkez İbn-i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin içinde Kapadokya Anadolu Lisesi adıyla hizmete açılmıştır. 2022-2023 eğitim-öğretim yılının 1. yarıyılın sonuna kadar aynı yerde hizmet vermeye devam etmiştir. 2022-2023 eğitim-öğretim yılının 2. yarıyılında Güzelyurt Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:37/7 adresinde, Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı tarafından yapılan Mahmut-Dudu Yazıcı Anadolu Lisesi adıyla açılan yeni binasına taşınmıştır. 2023-2024 eğitim-öğretim yılından itibaren adrese dayalı kayıt sistemi ile öğrenci almaya başlamıştır. Okulumuzda konferans salonu, görsel sanatlar sınıfı, müzik sınıfı ve kantin bulunmaktadır. Bahçemizde öğrencilerin basketbol oynayacağı bir alan, mini bir futbol oynama alanı ve voleybol sahası vardır.

Okul binası bodrum, zemin, 1. 2. ve 3. kattan oluşmaktadır. Bodrumda; Isı Merkezi-Su Deposu, araç-gereç deposu, sistem ve elektrik odası, sığınak, beden eğitimi salonu, öğrenci giyinme odaları, öğrenci mescitleri, temizlik malzemeleri deposu bulunmaktadır. Zemin Katta; Müdür odası, spor odası, müzik odası, çok amaçlı salon, hizmetli personel odası, okul kantini, kütüphane ve personel WC'leri bulunmaktadır. 1. Katta; Müdür yardımcısı odası, rehber öğretmen odası, bilgi teknolojileri rehber öğretmeni odası, arşiv, öğretmenler odası, çay ocağı, derslikler, kimya laboratuvarı ve öğrenci WC'leri bulunmaktadır. 2. Katta; Müdür yardımcısı odası, rehber öğretmen odası, revir, derslikler, fizik laboratuvarı, zümre odası ve öğrenci WC'leri bulunmaktadır. 3. Katta; resim odası, zümre odası, etüt sınıfı, mescit, biyoloji laboratuvarı, derslikler ve öğrenci WC'leri bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür yardımcısı, 2 Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman, 7 Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni, 4 Tarih Öğretmeni, 5 Matematik Öğretmeni, 1 Görsel Sanatlar Öğretmeni, 1 Müzik Öğretmeni, 2 Beden Eğitimi Öğretmeni, 6 İngilizce Öğretmeni, 2 Kimya Öğretmeni, 3 Coğrafya Öğretmeni, 1 Fizik Öğretmeni, 3 Biyoloji Öğretmeni, 2 Felsefe Grubu Öğretmeni, 2 Almanca Öğretmeni, 3 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni, 1 Bilgi Teknolojileri Rehber Öğretmeni, 4 TYÇP (İŞKUR) çalışanı ve 1 polis memuru görev yapmaktadır. Okulumuzun 605 öğrencisi bulunmaktadır. Okulumuzun öğretmen ihtiyacı yoktur. Ancak; memur ve hizmetli personel ihtiyacı bulunmaktadır.

Öğretmenlerin mevzuat, müfredat ve eğitim teknolojisindeki gelişmeleri takip edebilmeleri için Bakanlık ve İl Millî Eğitim Müdürlüğünce düzenlenen okul temelli Hizmet içi Eğitim programlarına çevrimiçi ve yüz yüze en üst düzeyde katılımı sağlamak için kurum personeli teşvik edilmektedir.

Okul personelinin kararlara ve yönetime katılması için teşvik edilmektedir. Okulda yürütülmesi gereken bazı i ve işlemlerin yürütülmesi için yetkilendirilmeler yapılmıştır.

Okul rehberlik hizmetlerinin etkililiğinin ve verimliliğinin artırılması için rehber öğretmenlerimiz gerekli çalışmaları sürdürmektedir. Gerek sınıf veli toplantıları, gerekse çeşitli konularda yapılan etkinlik ve bilgilendirme çalışmaları ile velilerin çocuklarını tanıyabilmeleri, sağlıklı iletişim kurabilmeleri ve onların hedeflerine ulaşabilmeleri için planlı ve programlı çalışmalar yapılmaktadır. YKS konusunda velilere ve öğrencilere bilgilendirme seminerleri yapılmakta, konu hakkında bilgi notları hazırlanarak kendilerine ulatırılmaktadır.

ğrencilerimizin sosyallemesi, dünyadaki gelişmeleri takip etmeleri, hedeflerine ulaşmaları için moral ve motivasyon düzeylerinin güçlü olması, toplumsal hayata daha kolay uyum sağlamalarını gerçekleştirmek için yurt içi ve yurt dışı geziler planlanmıştır. Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimize yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler ve geziler planlanmaktadır.

Okulumuzun başarıları

1. Mert Hanifi ODACI isimli öğrencimiz, İzmir’de düzenlenen Gençler B Atletizm Türkiye ŗampiyonası finallerinde 1500 metre ve 800 metrede Türkiye 2.’liği elde etmiştir. Aynı ğrencimiz, Kayseri Gruplar 1500 metrede 1. 800 metrede 2. olmuştur. Ayrıca ğrencimiz, Nevşehir’de 1500 metrede 1. 800 metrede ise 2. olmuştur. Öğrencimiz Nevşehir’de yapılan 5000 metre krosa 2. olmuştur.
2. Batuhan ERSÖZ isimli öğrencimiz, İzmir’de düzenlenen Gençler B Atletizm Türkiye 1. liği finallerinde 800 metrede Türkiye 4. s olmuştur. Aynı ğrencimiz, Kayseri Gruplar 800 metrede 3. olmuştur.
3. Okulumuz ğrencisi Hacer Cemre ŗİMŗEK, 52 kiloda Nevşehir Gençler A Tekwando il 1.si olmuştur.
4. Okulumuzun, Nevşehir Gençler A Erkekler Voleybol İl 2.liği, Gençler B Kadınlar Voleybol İl 1.liği bulunmaktadır.
5. Okulumuz ğrencisi Belinay CEYLAN, Bakanlığımız tarafından düzenlenen Cumhuriyetin 100. Yılında Cumhuriyet ve Türkçemiz temalı deneme yarışmasında İl birincisi olmuştur.
6. Okulumuzun Okulum Temiz Sertifikası vardır.
7. Okulumuzun Sıfır Atık Sertifikası bulunmaktadır.
8. Okulumuzda 3 ğrenci Erasmus+ Okul Eğitimi 2023 yılı projesi ğrenci grup hareketliliği kapsamında asil olarak katılım hakkı elde etmiştir.
9. Okulumuzda 3 ğretmenimiz Erasmus+ okul eğitimi 2023 yılı projesi ibaı gözlem, ğretmen görevlendirmesi ve refakatçi katılımcı kapsamında asil olarak katılma hakkı elde etmişlerdir.
10. 2021-2022 eğitim ğretim yılında mezun olan ğrenci sayısı 85’tir. Bu ğrencilerin 20’si lisans, 38’i ise ön lisans programlarına yerlemitir. %68,23
11. 2022-2023 eğitim ğretim yılında mezun olan ğrenci sayısı 70’tir. Bu ğrencilerin 12’si lisans, 18’i ise ön lisans programlarına yerlemitir. % 42,85

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okulumuz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERIŞİM Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	26
		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)	0	
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1
		Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından Faydalanan öğrenci oranı	50	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Öğrencilerin yıl sonu İngilizce dersi başarı puanı ortalamaları	85,77	95
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	3
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	70
		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	100	100
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	70	20
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen etkinlik sayısı	3	3
		Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları açılan ders sayısı	7	7
		Okulun Katıldığı proje sayısı	0	3
		Okul Toplantılarına katılan veli oranı	100	25
	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	0	2
		Onur belgesi ile ödüllendirilen öğrenci oranı	10	12
		Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	30	31,64
	TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1.Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	5
Derslik başına düşen öğrenci sayısı			30	23
Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)			0	1
Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)			1	1
Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)			0	1

1. Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.
2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.
3. Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, Mesleki Ve Teknik Eğitim Yönetmeliği, esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okul müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Nevşehir il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Sergi Kermes
Sportif faaliyetler	Basketbol, Voleybol, Futbol, Atletizm, Satranç, Güreş
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Meslek Tanıtımları
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Sergi Kermes
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	Sportif faaliyetler, Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Sergi Kermes

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları: (Dilek ve istek kutuları)

Giyinme Odasına kabin yapılması isteği (43 kişi)

Futbol Sahası isteği (14 kişi)

Okul zil sesinin değiştirilmesi isteği (12 kişi)

Teneffüs sürelerinin kısaltılarak, öğle arası süresinin arttırılması isteği (9 kişi)

Okul forması değişikliği isteği (9 kişi)

Spor malzemelerinin arttırılması ve bahçenin spor için uygun hale getirilmesi (7 kişi)

Kantin ürünlerindeki kalitenin ve hijyenin arttırılması (3 kişi)

Okul Hemşiresi isteği (2 kişi)

12. sınıf dersliklerinin 1. kata indirilmesi isteği (2 kişi)

Kütüphanede ders çalışma isteği (1 kişi)

Spor salonunun aktif hale getirilmesi isteği (1 kişi)

Müzik sınıfının aktif hale getirilmesi isteği (1 kişi)

Giriş katta 2 nöbetçi öğrencinin görevlendirilmesi isteği (1 kişi)

Masa tenisi masası isteği (1 kişi)

Biyoloji laboratuvarının aktif hale getirilmesi isteği (1 kişi)

Spor ve satranç kulübünün aktif hale getirilmesi isteği (1 kişi)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇ TABLOSU

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	57,1	35,7	7,1	0	0
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	81	16,7	2,4	0	0
<i>Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.</i>	47,6	28,6	19	4,8	0
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	50	28,6	9,5	4,8	7,1
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	47,6	45,2	4,8	0	2,4
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	28,6	40,5	19	9,5	2,4
<i>Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.</i>	35,7	28,6	21,4	14,3	0
<i>Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.</i>	38,1	28,6	14,3	7,1	11,9
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	50	42,9	7,1	0	0
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	69	31	0	0	0
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	73,8	26,2	0	0	0
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	26,2	21,4	14,3	23,8	14,3
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	45,2	38,1	14,3	2,4	0

NOT : + (artı) işareti ilgili maddeyi işaretleyen kişi sayısını göstermektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇ TABLOSU

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
	Kesinlikle Katılıyorum %	Katılıyorum %	Kararsızım %	Kısmen Katılıyorum %	Katılmıyorum %
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	52	26,1	11,1	5,2	5,6
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	68,6	18,3	5,2	3,6	4,2
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	45,1	25,8	15	6,2	7,8
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	46,4	25,2	17	3,3	8,2
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	49	21,2	13,1	7,2	9,5
Okulda yabancı kişilere yönelik güvenlik önlemleri alınmaktadır.	51	24,2	11,8	5,6	7,5
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	49,3	26,1	15	3,6	5,9
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	52,3	19,3	12,4	5,9	10,1
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	52,3	23,9	14,4	4,6	4,9
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	34	30,1	19,6	10,5	5,9
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	50	28,1	12,7	5,6	3,6
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	38,9	28,1	16,7	8,2	8,2
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	25,2	27,5	25,2	10,8	11,4

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için; kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir? Kurumumuzun sunduğu

hizmetlerden yararlananlar kimlerdir? Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir? Sorularına cevap aranmıştır.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√ : Tamamı o : Bir kısmı

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	14	20	34	11-D	14	16	30
9-B	14	20	34	11-E	6	10	16
9-C	14	21	35	11-F	8	13	21
9-D	14	21	35	12-A	12	19	31
10-A	17	19	36	12-B	17	15	32
10-B	15	21	36	12-C	10	23	33
10-C	16	20	36	12-D	11	18	29
10-D	16	19	35	12-E	14	19	33
11-A	3	12	15	12-F	10	16	26
11-B	10	18	28				
11-C	8	22	30				

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Uyruğu	9. Sınıf		10. Sınıf		11. Sınıf		12. Sınıf		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Suriye	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Irak	1	1	1	0	0	0	0	0	3
Afgan	1	0	0	0	0	1	0	0	2
İran	2	0	1	0	1	0	0	0	4

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul Müdürü				
Öğretmenler Kurulu	Rehberlik Servisi	Müdür Yardımcısı	Büro Hizmetleri	Okul Aile Birliği
Öğrenci Kulüpleri	Öğrenci İşleri	Öğretmen Zümreleri	Yardımcı Hizmetler	Muhasebe

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.)

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Matematik Öğretmeni	2	3	5
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	1	6	7
Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman		2	2
İngilizce Öğretmeni		6	6
Almanca Öğretmeni	1	1	2
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni		3	3
Beden Eğitimi Öğretmeni	1	1	2
Tarih Öğretmeni		4	4
Coğrafya Öğretmeni	1	2	3
Biyoloji Öğretmeni	1	2	3
Kimya Öğretmeni		2	2
Fizik Öğretmeni		1	1
Müzik Öğretmeni		1	1
Görsel Sanatlar Öğretmeni		1	1
Felsefe Grubu Öğretmeni	2		2
Bilgi Teknolojileri Rehber Öğretmeni	1		1
Yardımcı Personel		4	4
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	13	39	52

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun en üst düzey yöneticisi olarak görev yapar. Okul müdürleri, öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Okul müdürleri, eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışırlar.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okuturlar. Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yaparlar. Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetler ve ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Sorumluluğunda olan iç ve dış alanların düzenli, temiz ve hijyenik olmasını; birimlerin bina, eklenti ve katlarında düzeninin devamını sağlar. Sınıf, laboratuvar, koridor gibi alanları temizler ve havalandırır. Fotokopi, teksir gibi işlere yardımcı olur, evrak dağıtımını gerçekleştirir.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla
	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	
5-6 Yıl	
7-10 Yıl	
10.....Üzeri	2

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1		1			1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Erhan AKIN	Müdür	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Yusuf ZAĞYAPAN	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		2	-		2
4-6 Yıl		-	-		-
7-10 Yıl		12	2		14
11-15 Yıl		10			10
16-20		1	2		3
20 ve üzeri		7	7		14

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM		3	1	1	1	1

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ahmet ALTAY	Coğrafya Öğretmeni	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023004005
Ali KILIÇ	Almanca Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ali ŞENGÜL	Biyoloji Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ali TURHAN	Felsefe Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ali YOLGÖSTEREN	Matematik Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

Asude ÖZER AKBAY	İngilizce Öğretmeni	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Gütüleme	2024	2024500054
Başak ÖNCÜL	Tarih Öğretmeni	Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Semineri	2023	2024980340
Canan ÇİL	Kimya Öğretmeni	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Cem Başkan	Felsefe Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Cengiz OĞUZ	Matematik Öğretmeni	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
Esra ATICI	Rehber Öğretmen	Medeniyet ve Kültür Çerçevesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri	2023	2023500130
Esra İNCE	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Evin İLBAŞ	Müzik Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Fatma KAMAŞMAZ	Görsel Sanatlar Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Fatma ÖZCAN	Biyoloji Öğretmeni	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Fatma SALMAN	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
Gamze YÜZÜAK	İngilizce Öğretmeni	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Gütüleme	2023	2024500061
Gülsün AVŞAR	Tarih Öğretmeni	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Habibe KILIÇ	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Hafıza Özlem AYDINLI	Almanca Öğretmeni	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
İlknur YAZICI	Coğrafya Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İsmail DOĞANAY	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Makbule DOĞANAY	Biyoloji Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Medine PALTACI FESATAN	Tarih Öğretmeni	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Melek TÜRKMEN YILMAZ	Türk Dili ve Edebiyatı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Neslihan DOKUZLAR	Fizik Öğretmeni	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Neslihan MUTLU	İngilizce Öğretmeni	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331

Nihal SAĞIR	Rehber Öğretmen	Medeniyet ve Kültür Çerçevesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri	2023	2023500131
Niyazi ATICI	Beden Eğitimi Öğretmeni	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Özge KALIN	Matematik Öğretmeni	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
Rukiye ADIYAMAN	İngilizce Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Rukiye ÇALIK	Beden Eğitimi Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Selma PALTA	Türk Dili ve Edebiyatı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Selma SUCU	Matematik Öğretmeni	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Serap AKER	İngilizce Öğretmeni	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetiminde Olumlu İklimi Oluşturma Teknikleri Semineri	2023	2023500257
Sevda CİHAN	Matematik Öğretmeni	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023008113
Şebnem ŞEN	Türk Dili ve Edebiyatı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Şeyma ÇAKICI	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Şükran AÇIKGÖZ	Kimya Öğretmeni	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Şükriye DAŞDEMİR	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
Yeşim AÇAN	Tarih Öğretmeni	Hijyen Eğitimi Semineri	2023	2023008711

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			0
2	Hizmetli	0	0			0
3	TYP	-	4			4
4	Emniyet Personeli	1	-			1

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2				2	11	3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı	22	22	22	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	8	8	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	1	
Yazıcı Sayısı	5	5	5	
Tarayıcı	4	4	4	
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	
Fotokopi Makinesi	2	2	2	
Fax	0	0	0	
TV Sayısı	0	0	0	5
İnternet Bağlantı Hızı	100MB	100MB	100MB	

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1		
Ekipman Odası	Var		1		
Kütüphane	Var		1		
Rehberlik Servisi	Var		2	Yok	
Resim Odası	Var		1		
Müzik Odası	Var		1		
Çok Amaçlı Salon	Var		1		
Spor Salonu	Var		1		
Fen Laboratuvarı	Var		3		
Bilgisayar Laboratuvarı	Yok		0		
Tasarım Beceri Atölyesi	Yok		0		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	676.836,45	710.678,27	746.212,18	783.522,79	822.698,93
Okul Aile Birliği	5.209,26	5.469,72	5.743,20	6.030,36	6.331,88
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	682.045,71	716.147,99	751.955,38	789.553,15	829.030,81

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	6.500,00 TL (OAB)	3.793.100,58 TL (Genel Bütçe – Personel Maaşları, Mamul Mal Alımları, Yemek, Doğalgaz, Elektrik, Su, Telefon, İnternet, Asansör Bakım Onarımı, Kırtasiye Malzemesi ve Temizlik Malzemesi Gideri)
2023	45.090,00 TL (OAB)	7.080.561,73 TL (Genel Bütçe – Personel Maaşları, Mamul Mal Alımları, Yemek, Doğalgaz, Elektrik, Su, Telefon, İnternet, Asansör Bakım Onarımı, Kırtasiye Malzemesi ve Temizlik Malzemesi Gideri)

2.7.5. İstatistik Veriler

ÖĞRENCİ DURUMU	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Genel Öğrenci mevcudu	588	528	605
Ortalama Sınıf Mevcudu	29,4	26,4	30
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	34	35	36
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	16	10	15
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	4	4	4

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Kurs Açılan Dersler	Matematik Fizik Kimya Biyoloji Tarih Türk Dili ve Edebiyatı Coğrafya	Matematik Fizik Kimya Biyoloji Tarih Türk Dili ve Edebiyatı Coğrafya	Matematik Fizik Kimya Biyoloji Tarih Türk Dili ve Edebiyatı
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	52	42	69
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	8	8	9

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci oranı	68,23	42,85	
İl başarı sırası			
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%93	%94,7	
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	%7	%5,3	

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2021-2022	2	34	0	3	48	5	7	528	10
2022-2023	2	38	0	3	52	0	8	580	12
2023-2024	2	420	0	3	50	0	2	605	10

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2021-2022	0	0	0	20	30	0	0	0	0
2022-2023	5	40	0	18	44	0	0	0	0
2023-2024	23	313	0				2	10	0

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	0	0	0
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	0	0	0
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	0	0	1

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2021-2022	2022-2023	2023-2024
Boks	Antrenör Sayısı		1	
	Lisanslı Öğrenci Sayısı		1	
	Kazanılan Başarılar		Nevşehir 1.liği	
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Voleybol	Antrenör Sayısı		2	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı		36	26
	Kazanılan Başarılar		Nevşehir 1.liği Nevşehir 2.liği	
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Futsal	Antrenör Sayısı			2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı			27
	Kazanılan Başarılar			Nevşehir 2.liği
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Güreş	Antrenör Sayısı		1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı		2	1
	Kazanılan Başarılar		Nevşehir 1.liği	Nevşehir 1.liği
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Tekvando	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	3	1	3
	Kazanılan Başarılar	Nevşehir 1.liği	Nevşehir 1.liği	Nevşehir 1.liği
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Atletizm	Antrenör Sayısı		1	2
	Lisanslı Öğrenci Sayısı		7	6
	Kazanılan Başarılar		Nevşehir 1.liği Nevşehir 2.liği Nevşehir 3.liği Nevşehir 4.liği Grup 1.liği Grup 2.liği Grup 3.liği Grup 4.liği Türkiye 2.liği Türkiye 4.liği Türkiye 5.liği	Nevşehir 1.liği Nevşehir 2.liği Nevşehir 3.liği Nevşehir 4.liği
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Okçuluk	Antrenör Sayısı			1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı			1
	Kazanılan Başarılar			Nevşehir 1.liği
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			
Tırmanış	Antrenör Sayısı			1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı			1
	Kazanılan Başarılar			Nevşehir 1.liği
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			

Bisiklet	Antrenör Sayısı		1	
	Lisanslı Öğrenci Sayısı		1	
	Kazanılan Başarılar		Nevşehir 1.ligi	
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı			

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	11	13	16
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	4	5	4
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	2	1	1

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Afet Hazırlık Kulübü	1	1	1
Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü			1
Değerler Kulübü			3
Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü	1	1	1
e-Twinning Kulübü	1	1	1
Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü	1	1	7
Görsel Sanatlar Kulübü	1	1	1
Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	1	1	1
Kültür ve Edebiyat Kulübü	1	1	4
Kütüphanecilik Kulübü	1	1	3
Sağlık ve Güvenlik Kulübü	1	1	1
Sivil Savunma Kulübü	1	1	1
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü	1	1	3
Spor Kulübü	1	1	5
Yeşilay Kulübü	1	1	1

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	0,30	0,11	0
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	0	0	0
Alınan rapor ortalaması	4,76	4,32	3,02

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.) *Örnek olarak verilmiştir. Değerlendirme okul/kurum özelinde yapılacaktır.	

2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun öğrenci profili yeni okul binamızın yapılması ve başta adrese dayalı kayıt alanı kriteri olmak üzere, bulunduğu mahallenin sosyo-ekonomik çevresinin ilimizin en pozitif bölgesi olması nedeniyle akademik başarı hedefleyen başarılı öğrencilerin kayıt yapması, öğrenciler için okul kantininin faal olması.
Çalışanlar	Genç ve dinamik bir kadronun olması, güncel yenilik ve gelişmeleri takip eden bir ekibin olması,
Veliler	Okulumuzun bulunduğu bölgenin veli profili açısından ilimizin sosyo-ekonomik açıdan en gelişmiş bölgesi olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun bağımsız binasının olması, kütüphanesinin olması, toplantı salonunun olması, binanın fiziki yapısının ihtiyaçları karşılaması, geniş, kullanışlı ve ihtiyaçlara cevap veren bir kapasitesinin olması.
Donanım	Okulumuzun yeni olması dolayısıyla bütün donatım araç gereçlerinin de yeni olması, ilgili birimlerin yeterli ve kullanışlı olması.
Bütçe	Okul bütçesinin bağımsız olması. Bakanlığımız tarafından ihtiyaçlar doğrultusunda ödenek gönderilmesi.
Yönetim Süreçleri	Yönetim öğretmen ilişkilerinin güçlü ve sağlıklı olması. Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alınması, tarafsız ve objektif bir yönetim anlayışının olması.
İletişim Süreçleri	Okulumuzda tüm personel arasında sağlıklı, karşılıklı saygıya ve hoşgörüye dayanan bir iletişim söz konusudur.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuza, diğer okullarda uyum problemi yaşayan öğrencilerin nakil talepleri. Okul çevresinde öğrencilerin sağlıklı yemek yiyebilecekleri yerlerin bulunmaması, uzak mahallelerden gelen öğrencilerin ulaşım sorunu, okulumuzun trafiğin yoğun olduğu bir güzergahta olmasından dolayı bazı öğrencilerin derse gecikmeleri.
Çalışanlar	Okulumuzun, kadrolu hizmetli personeli ile okul memurunun olmaması. Okul personel hizmetlerinin İşkur TYP çalışanları ile yürütülmesi, her yıl bu personellerin göreve geç başlamaları ve sürekli değişmeleri.
Veliler	Veli toplantılarına genel katılım oranlarının beklenen düzeyde olmaması. Sosyo-ekonomik açıdan ilimizin en gelişmiş bölgesi olmasına rağmen okula yeterli desteği verememeleri, okulla yeterince işbirliği kuramamaları. Okullarda veli görüşme randevu sisteminin bulunmaması velilerin ders saatlerinde görüşme talepleri.
Bina ve Yerleşke	Engelli rampasının yerine yapılan engelli liftinin henüz çalışır vaziyette olmaması. Bahçesinde sık sık çökmeler meydana gelmesi. Binanın iş sağlığı ve güvenliği konusunda eksiklerinin olması. Okul bahçesinin alan olarak kullanışlı ve öğrencilerin ihtiyacına cevap verememesi. Okul bahçesinin önünden geçen taşkın kanalının çevresindeki hafriyat çalışmalarının güvenlik sebebiyle okulun ön bahçesi kullanım alanını yarı yarıya daraltması.
Donanım	Fizik, Kimya ve Biyoloji Laboratuvarlarının donatılarının henüz tamamlanmamış olması.
Bütçe	Okul Aile Birliği bütçesine veli desteğinin yetersiz olması, genel bütçe ödeneklerinin zamanında gelmemesi.
Yönetim Süreçleri	2. Müdür Yardımcısı kadrosunun boş olması. Okul Memuru ve kadrolu hizmetlisinin olmaması, üst yönetimden aşırı derecede iş yükü gönderilmesi, bunun sonucunda okul yönetiminin ve öğretmenlerin zaman zaman eğitim öğretime yeterli zamanı ayıramamaları, motivasyon kaybı yaşamaları. Okul-Aile Birliklerinin, iş ve işlemlerinin okul yönetimince yüklenilmek zorunda kalınması.
İletişim Süreçleri	Bazı velilerin öğrencisini hiç arayıp sormamaları, ilgilenmemeleri, okula uğramamaları, öğretmenle iletişim kuramamaları.
vb	

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Ülke bütçemizde en büyük payın eğitime ayrılması, öğretmen ihtiyacının olmaması.
Ekonomik	Okulun bulunduğu kayıt bölgesinin veli profilinin ekonomik açıdan ilimizin en iyi potansiyeline sahip olması.
Sosyolojik	Okulun bulunduğu kayıt bölgesinin veli profilinin eğitim düzeyi ve kültürel açıdan ilimizin en iyi potansiyeline sahip olması.
Teknolojik	Bütün sınıflarımızda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta bulunması, öğretmenlerimizin teknolojiyi kullanma becerileri, okulumuzda Bilgi Teknolojileri Rehber Öğretmeninin görev yapması, 2 adet bilgisayar ve 1 adet çok fonksiyonlu fotokopi makinesinin öğretmenlerin kullanımına sunulması, okul rehber öğretmenlerinin ayrı ayrı odalarının bulunması ve ihtiyaçları olan teknoloji altyapısının tam olması, çok amaçlı salonun kullanıma hazır olması ve donanımının tam olması, okul kütüphanesinin faal olması.
Ekolojik	Okulumuzun şehrin gürültüsünden uzak, sakin bir mahallede bulunması.

Tehditler

Politik	Okullar arası geçişlerde öğrenci nakil sisteminin getirdiği olumsuzlukların ortadan kaldırılması için geçişlere sınırlama yada belli kriterler getirilmesi.
Ekonomik	Yerel maddi destek bulmada yaşanan güçlükler. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması.
Sosyolojik	Kimi velilerimizin engelli çocuklarının durumunu kabullenmeyişi, topluma yeterince entegre olamamaları, toplumumuzun engellilere bakışının tam olarak istenilen düzeyde olmaması. Engellilere yönelik toplumsal ön yargıların halen devam etmesi. Medyada eğitim ve öğretimle ilgili olumsuz haberlerin sıklıkla yapılması.
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının öğrenciler ve veliler arasında yaygın olması. Medyada eğitim ve öğretimle ilgili olumsuz haberlerin sıklıkla yapılması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
Ekolojik	Okul Bahçesinin fiziksel aktiviteler ve sportif faaliyetler için yeterli olmaması.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum Kültürü oluşumundaki eksiklikler Kurum içi işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	Teknolojik altyapı yetersizliği Okul temizlik ihtiyaçlarının yeterince sağlanamaması	Teknolojik altyapının güçlendirilmesi Okul Temizliğinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.

3.1. MİSYONUMUZ

MİSYONUMUZ

¼ğrencilerimizin vatanını, bayrağını seven, milletine saygılı, tarih Őuuruna sahip inançlı nesiller olmalarını; ¼ađın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini, bireysel yeteneklerini dikkate alarak ¼ğrenmelerini; bilgili, becerili, ¼zg¼venli olmalarını; ¼evresi ile iyi ve olumlu iletişim kuracak davranıŐları kazanmalarını, olaylara ¼ok y¼nl¼ ve tarafsız bakabilmelerini, liderlik ¼zelliklerinin yanı sıra, işbirliği ve ekip ¼alıŐmasına yatkın bireyler olmalarını sağlamaktır.

3.2. VİZYONUMUZ

“Bilim ve teknolojinin farkında olan, deđiŐme ve geliŐmeye a¼ık, ¼ğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaŐatan, hoŐg¼r¼ sahibi, farklılıkları zenginlik kabul eden, kendine g¼venen, kendini sorgulayan, y¼ksek moral değerlere sahip katılımcı; etkili ve nitelikli bireyler yetiŐtirmektir.”

3.3. Temel Değerler

- 1.Fırsat eŐitliđi
- 2.K¼lt¼rel ve sanatsal duyarlılık
- 3.İnsan, toplum, bilim ve ¼evre duyarlılığı
- 4.Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- 5.Hukuk ve adalet
- 6.Katılımcılık ve istiŐare k¼lt¼r¼
- 7.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve Őeffaflık
- 8.Sorumluluk
- 9.Vatanseverlik
10. İŐbirliđine A¼ıklık

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1: EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

AMAÇ1: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.

Hedef 1.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Hedef 2.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Hedef 2.4: Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Hedef 3.1: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.2: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM									
Okul Türü	Lise									
Amaç 1	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek..									
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	4	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 Ay	Yıllık	
PG 1.4 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	20	6,5	4,5	4	3,5	3	2,5	6 Ay	Yıllık	
PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.									
	S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır									
	S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.									
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.									
	S.5									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Lise									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Bağımlılıkla ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.									
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.									
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.									
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.									
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Lise									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.2	H.2.2 Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	20	73	74	74,5	75	75,5	76	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	10,5	11	12	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	35	40	45	50	52	55	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	-	-	50	55	60	65	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Okulun hazırladığı proje sayısı (Okul içi, bölgesel, Tübitak vs.)	20	0	1	2	2	3	3	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılabacaktır.									
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.									
	S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.									
	S4. Öğrencilere Yükseköğretim rehberliği yapılacak ve üniversiteye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
	S5. Öğrencilerin Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanınmaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Lise									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	80	90	90	90	90	90	6 Ay	Yıllık	
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık	
PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	<p>S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.</p> <p>S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır</p> <p>S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Lise									
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.									
Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Üniversite Sınav sistemi, Sınav hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen rehberlik ve etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları kapsamında kurs açılan ders sayısı	20	2	4	6	8	9	10	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Öğrencilere kariyer günleri kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Üniversite tanıtımına yönelik yapılan üniversite gezisi sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.</p> <p>S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması ve isabetli meslek seçimine katkı sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri ve mesleki girişimcilik farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Lise									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	4	4	4	4	4	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	92	95	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.									
	S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.									
	S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.									
	S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Tema	Kurumsal Kapasite									
Okul Türü	Lise									
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir									
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	30	30	30	30	30	30	6 Ay	Yıllık	
PG 2 Okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	3	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık	
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 4 Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.									
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır									
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.									
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.									
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.500,00									
Tespitler										
İhtiyaçlar										

Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 1.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 2	₺10.000,00	₺14.000,00	₺20.000,00	₺26.000,00	₺32.000,00	₺102.000,00
Hedef 2.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.4	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 3	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺51.000,00
Hedef 3.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 3.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Genel Yönetim Giderleri	₺25.000,00	₺35.000,00	₺50.000,00	₺65.000,00	₺80.000,00	₺255.000,00
TOPLAM	₺42.500,00	₺59.500,00	₺85.000,00	₺110.500,00	₺136.000,00	₺433.500,00

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.